Cordial saludo estimados instructores,

De manera atenta, me permito enviar la relación de las competencias que deben orientar en la fase 1 del programa Técnico en Servicio de Recepción Hotelera en modalidad virtual.

FICHA: 3069984		
TÉCNICO EN SERVICIO DE RECEPCIÓN HOTELERA		
Competencia	**Resultado de Aprendizaje**	**Instructor Asignado**
Registrar huésped de acuerdo con procedimiento y normativa técnica	1. REALIZAR CHECK IN AL HUÉSPED DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIOS, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	HARBEY CASTELBLANCO
	2. BRINDAR INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO SEGÚN EL CONTEXTO LOCAL. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	PAOLA BELTRAN
	3. ATENDER EN LENGUA INGLESA LOS SERVICIOS DE RECEPCIÓN HOTELERA EMPLEADO ESTRUCTURAS GRAMATICALES Y LENGUAJE TÉCNICO PROPIOS DE ESTE IDIOMA. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	CLAIRE BARRERA
	4. LEGALIZAR SALIDA DEL HUÉSPED CONFORME CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUISITOS LEGALES VIGENTES. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	
Reservar servicios de acuerdo con procedimiento técnico	1. OFRECER SERVICIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO, TIPO DE HOTEL Y PROTOCOLOS. (48 HORAS/ 1 CRÉDITO)	PAOLA BELTRAN
	3. OPERAR SOFTWARE HOTELERO DE ACUERDO CON MANUALES DE OPERACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS(96 HORAS/ 2 CRÉDITO)	HARBEY CASTELBLANCO
	2. RESERVAR HABITACIONES Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, LA	HARBEY CASTELBLANCO

	DISPONIBILIDAD Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO. (48 HORAS/ 1 CRÉDITO)	

FICHA: 3069985		
TÉCNICO EN SERVICIO DE RECEPCIÓN HOTELERA		
Competencia	**Resultado de Aprendizaje**	**Instructor Asignado**
Registrar huésped de acuerdo con procedimiento y normativa técnica	1. REALIZAR CHECK IN AL HUÉSPED DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE SERVICIOS, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	HARBEY CASTELBLANCO
	2. BRINDAR INFORMACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO SEGÚN EL CONTEXTO LOCAL. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	PAOLA BELTRAN
	3. ATENDER EN LENGUA INGLESA LOS SERVICIOS DE RECEPCIÓN HOTELERA EMPLEADO ESTRUCTURAS GRAMATICALES Y LENGUAJE TÉCNICO PROPIOS DE ESTE IDIOMA. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	CLAIRE BARRERA
	4. LEGALIZAR SALIDA DEL HUÉSPED CONFORME CON PROTOCOLOS DE SERVICIO, NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUISITOS LEGALES VIGENTES. (96 HORAS/ 2 CRÉDITOS)	
Reservar servicios de acuerdo con procedimiento técnico	1. OFRECER SERVICIOS DEL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO CON PORTAFOLIO, TIPO DE HOTEL Y PROTOCOLOS. (48 HORAS/ 1 CRÉDITO)	CLAIRE BARRERA
	3. OPERAR SOFTWARE HOTELERO DE ACUERDO CON MANUALES DE OPERACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS(96 HORAS/ 2 CRÉDITO)	HARBEY CASTELBLANCO
	2. RESERVAR HABITACIONES Y SERVICIOS HOTELEROS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, LA DISPONIBILIDAD Y EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO. (48 HORAS/ 1 CRÉDITO)	HARBEY CASTELBLANCO

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Feliz día,

Carolina Hernandez Vargas
Centro Nacional de Hoteleria, Turismo y Alimentos - Instructor G17
cahernandezv@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:15530
Carrera 31 No 14-20

@SENAcomunica
www.sena.edu.co